

Общество с ограниченной ответственностью «ПРОФЭКС-Групп»

(ООО «ПРОФЭКС-Групп»)



«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор
ООО «ПРОФЭКС-Групп»

Е.В. Вагнер

10.01.2025г.

Отчет о результатах самообследования

за 2024г.

Введение

Самообследование в ООО «ПРОФЭКС-Групп» проводится в соответствии с:

- п.3 ч.2 ст. 29 Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- «Порядком проведения самообследования образовательной организацией», утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ №462 от 14.06.2013г. (ред. от 14.12.2017г.);
- Постановлением Правительства РФ от 18.09.2020г. №1490 «О лицензировании образовательной деятельности»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Целью самообследования и подготовки отчета является развитие внутренней системы контроля качества подготовки обучающихся (слушателей), обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ООО «ПРОФЭКС-Групп». Самообследование включает проведение анализа результатов, оценку возможностей по решению образовательных задач.

Задачи самообследования:

- анализ и оценка соответствия фактических условий реализации образовательных дополнительных профессиональных программ лицензионным требованиям;
- обеспечение реализации процесса самостоятельного изучения, анализа и оценки результатов деятельности ООО «ПРОФЭКС-Групп».

Объектом самообследования являются показатели и характеристики деятельности ООО «ПРОФЭКС-Групп» по реализации образовательных программ профессиональной переподготовки и образовательных программ повышения квалификации.

Самообследование проводится в форме анализа и способствует совершенствованию учебно-методической деятельности, способствует развитию системы контроля содержания и качества подготовки обучающихся.

I. Аналитическая часть

1. Общая характеристика и организационно-правовое обеспечение деятельности ООО «ПРОФЭКС-Групп»

ООО «ПРОФЭКС-Групп» зарегистрировано 14.09.2022 г. Федеральной налоговой службой в налоговом органе по месту нахождения Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 40 по Республике Башкортостан. В единый государственный реестр юридических лиц внесена запись за основным государственным регистрационным номером 1220200031886.

ООО «ПРОФЭКС-Групп» является организацией, осуществляющей обучение и реализующей программы дополнительного профессионального образования на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности № Л035-01198-02/00674961 от 01.09.2023г., выданной Министерством образования и науки Республики Башкортостан. Организационно-правовая форма – общество с ограниченной ответственностью. ООО «ПРОФЭКС-Групп» (далее – Общество) является коммерческим корпоративным непубличным юридическим лицом, созданной Учредителем для осуществления коммерческой деятельности в целях извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности. Осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Законами РФ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 08.02.1998г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», другими федеральными законами и нормативными правовыми актами, уставом, локальными нормативными актами.

Общество самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров и иной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации, уставом, локальными нормативными актами Общества.

Учредитель: Вагнер Екатерина Викторовна

Генеральный директор: Вагнер Екатерина Викторовна

Юридический адрес: 450080, Республика Башкортостан, г.о. город Уфа, г. Уфа, ул. Менделеева, д. 140/1, кв. 92

Официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://dpo.profex-grupp.ru>

Общество на данный момент осуществления деятельности филиалов и представительств не имеет.

Обществом разработаны и утверждены в установленном порядке акты и положения, регламентирующие деятельность структурных подразделений, должностные обязанности преподавателей, руководителей и сотрудников подразделений.

Локальная нормативная и организационно-распорядительная документация включает следующие основные документы:

- Положение об осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам
 - Положение о предоставлении платных образовательных услуг
 - Правила внутреннего трудового распорядка
 - Положение о формах обучения
 - Правила приема обучающихся
 - Порядок и основания перевода, отчисления обучающихся
 - Положение о режиме занятий обучающихся
 - Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ООО «ПРОФЭКС-Групп» и обучающимися
 - Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и

промежуточной аттестации обучающихся

- Правила внутреннего распорядка обучающихся
- Положение о языке образования, применяемом в ООО «ПРОФЭКС-Групп»
- Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе
- Должностные инструкции работников
- Положение об итоговой аттестации обучающихся
- Порядок оказания платных образовательных услуг.

Делопроизводство в ООО «ПРОФЭКС-Групп» организовано, ведется. Все локальные нормативные акты приведены в соответствие с требованиями действующих нормативных правовых актов.

В Обществе ведется организационно-распорядительная и отчетная документация, регулирующая учебно-методическую работу: графики обучения, программы по дополнительному профессиональному образованию.

Взаимоотношения между обучающимися и Обществом регламентируются уставом Общества, правилами внутреннего распорядка обучающихся, порядком оказания платных образовательных услуг и другими локальными актами.

2. Структура и система управления

Управление Обществом осуществляется в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и уставом Общества.

Структура органов управления Общества:

- Учредитель;
- Генеральный директор;
- Руководитель учебного центра.

Высшим органом управления Общества является учредитель.

Непосредственное руководство текущей деятельностью Общества осуществляет единоличный исполнительный орган – генеральный директор, назначаемый учредителем сроком на 5 (пять) лет.

На должность генерального директора Общества может быть назначено лицо, имеющее необходимую квалификацию, подтверждаемую документами об образовании в соответствии с Российским законодательством.

Генеральный директор Общества подотчетен Учредителю и осуществляет свою деятельность на основании и во исполнение его решений.

Права и обязанности генерального директора, его компетенция в области управления Обществом определяются в соответствии с законодательством об образовании, уставом, трудовым договором, заключенным с Обществом и должностной инструкцией. Договор от имени Общества подписывает учредитель Общества.

Генеральный директор несет ответственность за организационно-хозяйственную деятельность Общества. Руководитель учебного центра (подразделения) несет ответственность за руководство образовательной деятельностью Общества.

Генеральный директор принимает решения единолично, решения оформляются приказами в соответствии с локальными актами Общества.

3. Организация образовательного процесса

Образовательный процесс в Обществе осуществляется в течение всего календарного года и ведётся на русском языке. Для всех видов занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут. Обучение в Обществе осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством РФ, порядком предоставления платных образовательных

услуг, договорами, заключенными между обучающимся и Обществом.

Режим занятий определяется на основе нормативно-правовых актов РФ, локальных актов Общества, годового учебного графика с соблюдением санитарно-гигиенических требований. График обучения является основой планирования и координации деятельности учебного центра (подразделения) и его сотрудников.

Основанием возникновения и прекращения образовательных отношений является заключенный договор на оказание платных образовательных услуг. Зачисление обучающихся на обучение и их отчисление по завершении обучения оформляются приказами генерального директора Общества. К освоению программ повышения квалификации и переподготовки допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

На обучение принимаются граждане РФ и лица без гражданства, иностранные граждане. Сроки начала и окончания обучения определяются в соответствии с графиком обучения.

Комплектование групп, запланированных в графике обучения, осуществляется по заявкам от заказчиков обучения, поступающим с сайта Общества, на электронную почту Общества, по телефонам и иным каналам связи. С учетом текущего спроса и результатов набора групп обучения в расписание курсов Общества вносятся изменения (вебинары отменяются, переносятся, ставятся дополнительные вебинары, формируются дополнительные места в группах и (или) группы в СДО, планируются другие аудитории для занятий, оптимизируется преподавательский состав).

Обучение Общества осуществляется по программам:

- повышения квалификации, которые направлены на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации;
- дополнительной профессиональной переподготовки, которые направлены на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

Содержание и продолжительность программ дополнительного профессионального образования определяется конкретной программой, разработанной и утвержденной на основе установленных квалификационных требований.

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке, образцы которых самостоятельно устанавливаются Обществом.

Обучение в Обществе производится с отрывом и без отрыва от работы, очно, заочно, очно-заочно с применением дистанционных образовательных технологий и предусматривает следующие виды учебных занятий: лекционные занятия, семинары, мастер-классы, консультации.

Обучение специалистов осуществляется на основе договоров, заключаемых Обществом с организациями и предприятиями различных отраслей и сфер деятельности, юридическими лицами, физическими лицами. Кандидаты на зачисление на обучение документально подтверждают свой уровень образования (уровень образования специалистов, проходящих повышение квалификации, должен быть не ниже уровня образования, требуемого для нового вида профессиональной деятельности).

Программы обучения состоят из теоретической части: нормативно-правовое регулирование деятельности лабораторий, требования к организации деятельности лабораторий, к персоналу и оборудованию и др. Практическое обучение не предусмотрено.

4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Образовательный процесс в Обществе осуществляет преподавательский состав, имеющий большой опыт педагогической деятельности в системе профессионального образования и практической опыт работы.

Доля педагогических работников с высшим образованием составляет 100 %.

5. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение образовательного процесса

В каждой программе приводится описание приобретаемых компетенций (знаний, умений и навыков), категорий обучающихся, объем программы и формы обучения, язык реализации программы, сведения о выдаваемом по окончании обучения документе, цели реализации и планируемые результаты освоения программы, информация о приобретаемых новых профессиональных компетенциях и знаниях, необходимых для выполнения трудовых функций, о формах итоговой аттестации, учебный план, в том числе учебно-тематический план, календарный график учебного процесса, организационно-педагогические условия реализации программы (кадровое обеспечение, материально-технические условия, учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса), информация об оценке результатов освоения программы (критерии оценки слушателей, примеры тестов для оценки слушателей), списки основной литературы, использованной при разработке программы.

Учебные программы и другие учебно-методические материалы хранятся в печатном и электронном виде.

Комплект методических материалов для очного курса включает:

- программу курса;
- материалы справочного характера (для предоставления обучающимся посредством направления по электронной почте);
- презентации.

Поставка комплектов осуществляется для каждой группы очного обучения до начала занятий (по числу слушателей).

Очные занятия проводятся в учебной аудитории, оборудованной всем необходимым для учебного процесса (мебель (столы, стулья), компьютер, видеопроектор, демонстрационный экран, магнитно-маркерная доска), очно-заочное и заочное обучение - на образовательной платформе (СДО).

Освоение программ дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией. Работа итоговой аттестационной комиссии организуется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

При успешном завершении обучения оформляется соответствующий приказ и вручается/отправляется Почтой России документ о квалификации установленного образца - удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

II Результаты анализа показателей деятельности организации дополнительного профессионального образования, подлежащей самообследованию

1. Показатели деятельности организации дополнительного профессионального образования, подлежащей самообследованию

№ п/п	Показатели	Значение показателя, единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	96 человек / 82,05 %
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	21 человек / 17,95 %
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	0 человек / 0 %
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	19 единиц
1.4.1	Программ повышения квалификации	16 единиц
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	3 единицы
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	15 единиц
1.5.1	Программ повышения квалификации	12 единиц
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	3 единицы
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	100 %

1.7.	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	-
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	4 человека / 50 %
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	2 человека / 25 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	-
1.10.1	Вышая	-
1.10.2	Первая	-
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	40 лет
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	-
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических	-

	работников	
Подпункты 2.1, 2.2 не применялись с 08.07.2022 до 31.12.2024 (<u>пункт 2</u> Приказа Минобрнауки РФ от 06.05.2022 N 442).		
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
Подпункты 2.4, 2.5 не применялись с 08.07.2022 до 31.12.2024 (<u>пункт 2</u> Приказа Минобрнауки РФ от 06.05.2022 N 442).		
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.7	Общий объем НИОКР	-
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	-
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	-
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	-
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	-
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	-
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	-
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников	-

	без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	-
3.	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	4 600 тыс. руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	-
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	-
4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	49,8 кв. м.
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	0 кв. м.
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	0 кв. м.
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	49,8 кв. м.
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	-
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	-
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей,	-

	проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	
--	--	--

Примечание: форма представления сведений о показателях деятельности организации дополнительного профессионального образования, подлежащей самообследованию, утверждена Приложением № 6 Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013г. № 1324

2. Результаты анализа показателей деятельности и выводы

На основании данных, полученных в результате самообследования, сделаны следующие выводы:

1. Общество обеспечено необходимым комплектом правовых и организационно-распорядительных документов в соответствии с законодательством и уставом.
2. Структура и система управления Общества достаточны и эффективны для обеспечения выполнения функций Учебного центра в соответствии с поставленными целями, задачами и действующим законодательством РФ.
3. Учебно-методическое обеспечение соответствует требованиям к программам дополнительного профессионального образования. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса имеется в полном объеме и констатируется факт 100 %-го наличия и соответствия аудиторного фонда, оборудования, технических средств, необходимых для реализации дополнительных профессиональных образовательных программ.
4. Организационная структура и система управления Обществом, нормативная и организационно-распорядительная документация соответствуют уставу и действующему законодательству. Образовательная деятельность Общества укладывается в рамки требований к реализации обучения по дополнительным профессиональным программам.
5. Кадровый состав Общества соответствует требованиям, предъявляемым при лицензировании. Установленные лицензионные нормативы выполняются.
6. Актуальность, содержание и качество образовательных программ Общества по направлениям обучения соответствуют современному уровню развития образования и науки. В образовательном процессе используются современные формы и методы обучения.
7. Образовательные программы по программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки в наличии – 100 %.
8. Качество материально-технического и учебно-методического обеспечения образовательной деятельности соответствует профилю.